

Basistips voor een goed onthaal van en communicatie met personen met een handicap

- Durf te vragen aan een persoon met een handicap of je kan helpen en hoe je dat kan doen.
- Is een maatregel niet haalbaar voor iemand? Zoek samen naar een passende oplossing.
- Medewerkers moeten assistentie bieden aan personen met een handicap als zij daar nood aan hebben en dit wensen.
- Het is altijd toegelaten een persoonlijke begeleider of een assistentiehond mee te nemen doorheen het vaccinatieproces.
- Respecteer de angst die bij mensen leeft. Bij personen met een psychische kwetsbaarheid leiden snel veranderende en onbekende omstandigheden soms tot paniek. Stel hen gerust.
- Trek de aandacht, stel je voor en kijk de persoon aan. Zeg wat je doet, doe wat je zegt en laat weten als je vertrekt of als je een gesprek afrondt.
- Probeer bij rolstoelgebruikers op gelijke ooghoogte te praten. Neem een stoel of hurk even.
- Mondmaskers met een doorzichtig venster of doorzichtige gezichtsmaskers zijn wenselijk. Op die manier zijn liplezen en non-verbale expressie mogelijk en ben je duidelijker voor mensen met autisme, slechthorenden en doven.
- Spreek rustig, luid en duidelijk, articuleer goed maar roep niet. Als je boodschap toch niet duidelijk is, kan je ze opschrijven.
- Ontvang en behandel een persoon met een handicap op dezelfde manier als mensen zonder handicap. Spreek niet kinderlijk of betuttelend. Gebruik geen verkleinwoorden.
- Richt je tot de persoon zelf en niet tot eventuele begeleiding en ga na of je boodschap goed begrepen is.
- Gebruik ja/nee-vragen en geef mensen de tijd om je vraag te verwerken en te beantwoorden. Is iets niet duidelijk? Herhaal je vraag. Nog niet duidelijk? Dan kan je je vraag in andere bewoordingen herhalen.

Met deze tips kan je al aan de slag. Graag meer informatie of begeleiding? Aarzel niet om contact op te nemen met Inter. Dat kan via 011 26 50 30 of info@inter.vlaanderen.